

## ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 21/2022

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení a na základe publikovanej Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu neziskovej organizácie Dobrý dom, n. o. schválenej dňa 26.01.2022 (ďalej ako „Výzva“)

medzi nasledovnými stranami:

### POSKYTOVATEĽ DOTÁCIE

Názov organizácie : **Dobrý dom, n. o.**  
Právna forma : Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby  
Sídlo : Karpatská 3112/24, 811 05 Bratislava-Staré Mesto  
IČO : 53 266 064  
Registračné číslo : OVVS-107790/553/2020-NO  
Registrový úrad : Okresný úrad Bratislava  
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s  
Číslo účtu (IBAN) : SK82 0900 0000 0051 7394 0503  
BIC : GIBASKBX  
Telefón :  
Mailová adresa :  
Zastúpený : **Mgr. Petra Balážová, riaditeľka**

ďalej ako „Poskytovateľ“

a

### PRIJÍMATEĽ DOTÁCIE

Názov spoločnosti : **Rodinné centrum Prešporkovo**  
Právna forma : Občianske združenie  
Sídlo : Zochova 760/16, 811 03 Bratislava-Staré Mesto  
IČO : 36076121  
Zápis : VVS/1-900/90-25990, MV SR  
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.  
Číslo účtu (IBAN) : SK93 1100 0000 0026 2022 4231  
BIC : TATRSKBX  
Telefón :  
Mailová adresa :  
Zastúpený : **Mgr. Ing. Lenka Černáková, člen rady**  
**Dana Válková, člen rady**

ďalej ako „Prijímateľ“

Poskytovateľ a Prijímateľ spoločne aj ako „Strany“ alebo jednotlivito ako „Strana“

### Článok I Preambula

Strany uzatvárajú túto Zmluvu o poskytnutí dotácie č. 21/2022 (ďalej ako „Zmluva“), ktorej cieľom je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Prijímateľovi dotáciu, a to na základe Žiadosti o poskytnutie dotácie č. 38/2022 zo dňa 29.04.2022, schválenej Poskytovateľom dňa 19.05.2022 (ďalej ako „Žiadosť“) a za nasledovných podmienok:

### Článok II Účel a predmet Zmluvy

2.1. Účelom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností Strán pri poskytnutí dotácie zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi, a to na realizáciu činností oprávneného projektu s názvom **Divadelná univerzita** (ďalej ako „Projekt“), podľa Výzvy a schválenej Žiadosti, a to za podmienok stanovených v tejto Zmluve, v súlade so súvisiacimi internými právnymi predpismi Poskytovateľa, upravujúcich

poskytovanie dotácií a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Zmena účelu Projektu alebo zmena účelu schváleného v Žiadosti a dohodnutého v tejto Zmluve, nie je možná. Pre vylúčenie pochybností týmto Strany potvrdzujú, že Projekt nezahŕňa akékoľvek a žiadne vylúčené náklady v zmysle Internej smernice č. 1/2022 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Poskytovateľa (ďalej ako „**Interná smernica**“), i keď takéto náklady boli zahrnuté v rozpočte v rámci predloženej Žiadosti Prijímateľa a zároveň týmto Strany potvrdzujú, že Prijímateľ nie je oprávnený použiť dotáciu alebo jej časť na úhradu akýchkoľvek vylúčených nákladov v zmysle Internej smernice Poskytovateľa, i keď takéto náklady boli zahrnuté v rozpočte v rámci predloženej Žiadosti Prijímateľa.

2.2. Predmetom tejto Zmluvy je:

- a) Závazok Poskytovateľa poskytnúť finančnú dotáciu v sume **600,00 EUR** (slovom šesťsto eur), z rozpočtu Poskytovateľa (ďalej ako „**Dotácia**“),
- b) Závazok Prijímateľa Dotáciu bez výhrad a v plnom rozsahu prijať, disponovať s Dotáciou a použiť ju v plnej výške výlučne na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu, s výnimkou vylúčených výdavkov v zmysle Internej smernice Poskytovateľa.

### Článok III

#### Podmienky poskytnutia a použitia Dotácie

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poukázať Dotáciu jednorazovo, bezhotovostným prevodom na číslo účtu Prijímateľa uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy, a to v lehote do pätnástich (15) pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
- 3.2. Dotácia sa považuje za poskytnutú Prijímateľovi dňom odoslania peňažných prostriedkov z bankového účtu Poskytovateľa na bankový účet Prijímateľa.
- 3.3. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú Dotáciu na bankovom účte uvedenom v záhlaví tejto Zmluvy, ktorého je vlastníkom. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať všetky úhrady výdavkov spojených s realizáciou Projektu z tohto účtu.
- 3.4. Hmotnú zodpovednosť za poskytnutú Dotáciu preberá Prijímateľ dňom pripísania Dotácie na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 3.5. Prijímateľ zodpovedá za hospodárne, efektívne, účinné, účelné a presné použitie Dotácie. Prijímateľ nie je oprávnený použiť dotáciu alebo jej časť na úhradu akýchkoľvek vylúčených nákladov v zmysle Internej smernice Poskytovateľa, i keď takéto náklady boli zahrnuté v rozpočte v rámci predloženej Žiadosti Prijímateľa.
- 3.6. Oprávnené obdobie pre použitie Dotácie trvá odo dňa pripísania peňažných prostriedkov na účet Prijímateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy do 31.12.2022.
- 3.7. Zúčtovanie použitia Dotácie je potrebné predložiť do 60 dní od realizácie Projektu, na ktorý bola Dotácia poskytnutá, najneskôr do 15. januára 2023.
- 3.8. Oprávnenými nákladmi sú tie, ktoré majú dátum zdaniteľného plnenia v kalendárnom roku 2022.

### Článok IV

#### Povinnosti Prijímateľa Dotácie

- 4.1. Poskytnutá Dotácia je účelovo viazaná a Prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v súlade s účelovým určením uvedeným v tejto Zmluve, ako aj v súlade s plánovaným rozpočtom Projektu, uvedeným v Žiadosti a schváleným Poskytovateľom. Pre vylúčenie pochybností týmto Strany potvrdzujú, že Prijímateľ nie je oprávnený použiť dotáciu alebo jej časť na úhradu akýchkoľvek vylúčených nákladov v zmysle Internej smernice Poskytovateľa, i keď takéto náklady boli zahrnuté v rozpočte v rámci predloženej Žiadosti Prijímateľa.
- 4.2. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré budú financované z poskytnutej Dotácie podľa schválenej Žiadosti a podľa tejto Zmluvy, nebudú duplicitne hrazené z iných zdrojov.

- 4.3. Prijímateľ sa zaväzuje, že poskytnutá Dotácia nebude použitá na iný účel, ako je účel určený v Žiadosti a v tejto Zmluve, a zároveň sa podrobí výkonu kontroly použitia poskytnutej Dotácie, ako aj účelu a podmienok dojednaných v tejto Zmluve, na zabezpečenie účelu, na ktorý sa Dotácia poskytla, v súlade so schválenou Žiadosťou, ako aj v rozsahu a za podmienok uvedených v Žiadosti a v tejto Zmluve.
- 4.4. Prijímateľ je povinný uschovať kompletnú dokumentáciu k prijatej Dotácii a podporenému Projektu pre kontrolné účely počas desiatich (10) rokov od ukončenia Projektu.

## **Článok V**

### **Zúčtovanie a záverečná správa**

- 5.1. Po ukončení oprávneného projektu sa Prijímateľ zaväzuje predložiť Poskytovateľovi zúčtovanie poskytnutej Dotácie v jednom vyhotovení. Súčasťou zúčtovania je:
- a) Vecné vyhodnotenie realizácie Projektu (správa o realizácii projektu) a
  - b) Finančné zúčtovanie poskytnutej Dotácie.
- 5.2. Zúčtovanie realizácie Projektu musí byť vypracované tak, aby z neho bolo zrejmé dodržanie účelu schváleného v Žiadosti a dohodnutého v tejto Zmluve. Pre vylúčenie pochybností týmto Prijímateľ potvrdzuje, že nie je oprávnený použiť dotáciu alebo jej časť na úhradu akýchkoľvek vylúčených nákladov v zmysle Internej smernice Poskytovateľa, i keď takéto náklady boli zahrnuté v rozpočte v rámci predloženej Žiadosti Prijímateľa.
- 5.3. Vecným vyhodnotením je správa o realizácii projektu, ktorá obsahuje najmä písomnú správu s hodnotením účelu a priebehu realizácie oprávneného projektu, v rozsahu najmenej dvesto (200) slov. Referenčným dokumentom je schválená Žiadosť. K správe o realizácii projektu pripojí Prijímateľ aj fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu, v rozsahu aspoň troch snímok a súčasne aj fotodokumentáciu o propagácii Poskytovateľa, prípadne webovú adresu, kde je takáto propagácia uverejnená.
- 5.4. Finančné zúčtovanie predstavuje predloženie písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie Dotácie na Projekt, a to predovšetkým: daňové doklady (faktúry) s náležitosťami podľa ustanovenia § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly, výpisy z bankového účtu, pričom musí ísť o výpis z bankového účtu, na ktorý bola poskytnutá Dotácia, uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, informácie o výberoch alebo bezhotovostných platbách z účtu, na ktorý bola poskytnutá Dotácia a pod. Súčasťou finančného zúčtovania je tiež:
- a) Celková rekapitulácia výdavkov, pričom tieto nemôžu zahŕňať žiadne neoprávnené výdavky v zmysle Internej smernice Poskytovateľa,
  - b) Vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej Dotácie,
  - c) Zoznam predložených účtovných dokladov,
  - d) Písomné potvrdenie resp. vyhlásenie Prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
  - e) Uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiacich s poskytnutou Dotáciou, u Prijímateľa nachádzajú.
- 5.5. Finančné prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej Dotácie, prípade finančné prostriedky tvoriace nevyčerpanú časť Dotácie, vráti Prijímateľ Poskytovateľovi na číslo účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, v termíne do štyridsaťpäť (45) dní od zúčtovania Dotácie, najneskôr do 15. januára 2023, pričom ako variabilný symbol použije číslo tejto Zmluvy. Nevyčerpaná Dotácia alebo jej nevyčerpaná časť, ktoré boli vrátené na účet Poskytovateľa podľa tohto článku Zmluvy, nie sú predmetom zúčtovania.
- 5.6. Pokiaľ je zrejmé, že uvedený termín zúčtovania Dotácie nebude Prijímateľom dodržaný, Prijímateľ je povinný na základe odôvodnenej písomnej žiadosti požiadať Poskytovateľa najneskôr desať (10) pracovných dní pred uplynutím stanoveného termínu zúčtovania Dotácie o predĺženie termínu tohto zúčtovania.
- 5.7. Ak Prijímateľ nezašle zúčtovanie poskytnutej Dotácie Poskytovateľovi za príslušný rok v termíne podľa čl. III bodu 3.7 tejto Zmluvy, je povinný poskytnutú Dotáciu v plnom rozsahu spolu s úrokom z omeškania bezodkladne vrátiť na číslo účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, pričom ako variabilný symbol použije číslo tejto Zmluvy. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % z výšky finančných prostriedkov Dotácie za každý aj začatý deň omeškania odo

dňa poukázania finančných prostriedkov Prijímateľovi do vrátenia finančných prostriedkov z Dotácie Poskytovateľovi.

- 5.8. V prípade neúplného alebo nepresného zúčtovania Dotácie v termíne podľa čl. III bodu 3.7 tejto Zmluvy, Poskytovateľ písomne vyzve Prijímateľa, aby zaslal úplné a presné zúčtovanie Dotácie v lehote určenej Poskytovateľom, nie však dlhšej ako desať (10) pracovných dní. V prípade, že tak Prijímateľ neurobí, je povinný poskytnúť Dotáciu v plnom rozsahu spolu s úrokom z omeškania bezodkladne vrátiť na číslo účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, pričom ako variabilný symbol použije číslo tejto Zmluvy. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % z výšky finančných prostriedkov Dotácie za každý aj začatý deň omeškania odo dňa poukázania finančných prostriedkov Prijímateľovi do vrátenia finančných prostriedkov z Dotácie Poskytovateľovi.
- 5.9. Ak Prijímateľ v termíne podľa čl. III bodu 3.7 tejto Zmluvy nevráti nevyčerpanú časť Dotácie, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % z nevrátenej sumy zúčtovanej Dotácie za každý aj začatý deň omeškania odo dňa, kedy bol povinný vrátiť nepoužité finančné prostriedky z poskytnutej Dotácie do ich vrátenia. Zúčtovanie Dotácie vo výške zníženej o nevyčerpanú vrátenú časť Dotácie nie je považované za neúplné zúčtovanie.
- 5.10. Ak Prijímateľ použije finančné prostriedky z Dotácie alebo ich časť v rozpore s účelom poskytnutia Dotácie alebo v rozpore so Žiadosťou a/alebo touto Zmluvou (neoprávnené použitie Dotácie), je povinný do pätnástich (15) dní od doručenia výzvy Poskytovateľa vrátiť Poskytovateľovi finančné prostriedky z Dotácie, a to vo výške ich použitia v rozpore s účelom poskytnutia Dotácie alebo v rozpore s touto Zmluvou spolu s úrokom z omeškania. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % za každý aj začatý deň omeškania odo dňa neoprávneného použitia finančných prostriedkov z Dotácie alebo ich časti do vrátenia finančných prostriedkov z Dotácie alebo ich časti. Úrok z omeškania sa vypočíta zo sumy, ktorá bola použitá v rozpore so Žiadosťou a/alebo touto Zmluvou.
- 5.11. Ak Prijímateľ nevráti Poskytovateľovi Dotáciu v plnej výške z dôvodu, že mu na ten istý Projekt bola poskytnutá Dotácia zo štátneho rozpočtu alebo z iných verejných zdrojov, je Prijímateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % zo sumy finančných prostriedkov Dotácie poskytnutej Poskytovateľom za každý aj začatý deň odo dňa poskytnutia Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z iných verejných zdrojov do vrátenia finančných prostriedkov z Dotácie.
- 5.12. Prijímateľ je povinný, na základe výzvy Poskytovateľa, vrátiť Poskytovateľovi finančné prostriedky z Dotácie v plnej výške, ak Poskytovateľ zistí alebo v inom konaní bude zistené, že doklady predložené k zúčtovaniu Dotácie sú nepravdivé, zavádzajúce alebo sfalšované. V takom prípade je Prijímateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi aj úrok z omeškania. Úrok z omeškania sa vypočíta aplikovaním úrokovej sadzby vo výške 0,05 % zo sumy Dotácie za každý aj začatý deň odo dňa poskytnutia finančných prostriedkov z Dotácie do vrátenia finančných prostriedkov z Dotácie na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 5.13. Za správnosť údajov uvedených v zúčtovaní podľa tohto článku Zmluvy zodpovedá Prijímateľ.

## **Článok VI**

### **Kontrola poskytnutej Dotácie a porušenie finančnej disciplíny**

- 6.1. Kontrolu správnosti čerpania poskytnutej Dotácie, jej účel, úplnosť a správnosť predložených dokladov k vyúčtovaniu, je Poskytovateľ oprávnený vykonávať v zmysle príslušných právnych predpisov a interných predpisov Poskytovateľa.
- 6.2. Prijímateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu podľa predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy zástupcami alebo poverenými osobami Poskytovateľa, najmä vykonať kontrolu na mieste, čo zahŕňa aj kontrolu originálnych účtovných dokladov a dokladov súvisiacich s realizáciou Projektu.
- 6.3. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých zmluvných podmienok, za ktorých sa Dotácia poskytla alebo nehospodárne, neefektívne, neúčinné a neúčelové použitie Dotácie Prijímateľom, sa považuje okrem iného za porušenie finančnej disciplíny.

- 6.4. Prijímateľ berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití Dotácie poruší finančnú disciplínu predovšetkým niektorým zo spôsobov uvedených v predchádzajúcom odseku tejto Zmluvy, Poskytovateľ je oprávnený sankcionovať takéto porušenie finančnej disciplíny.
- 6.5. Prijímateľ berie na vedomie, že v prípade nedodržania iných podmienok tejto Zmluvy, než tých, za ktoré je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi aj úroky z omeškania (s výnimkou nezúčtovania Dotácie podľa článku V bodu 5.7 tejto Zmluvy), Prijímateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej výšky poskytnutej Dotácie, najmenej však 50,- EUR (slovom: päťdesiat eur).

## **Článok VII Komunikácia a doručovanie**

- 7.1. Strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia si vyžaduje písomnú formu. Strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať nasledovné poštové adresy:
- a) V prípade Poskytovateľa pôjde o nasledovnú adresu:
- Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Staré Mesto  
Mgr. Petra Balážová (Dobrá dom, n. o.)  
Vajanského nábrežie 3  
814 21 Bratislava*
- b) V prípade Prijímateľa pôjde o adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy.
- 7.2. Strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať najmä prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok alebo obyčajného doručovania poštou alebo prostredníctvom doručovania do elektronickej schránky.
- 7.3. Strany sú si povinné navzájom oznámiť zmenu kontaktných údajov najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa kedy nastala táto zmena.
- 7.4. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať elektronicky prostredníctvom e-mailu, na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie.
- 7.5. Písomnosť zasielaná druhej Strane v písomnej forme sa považuje za doručенú, ak dôjde do dispozície druhej Strany na adresu uvedenú v čl. VII, bodu 7.1 písm. a) tejto Zmluvy v prípade Poskytovateľa alebo na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy v prípade Prijímateľa, a to aj v prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, v ktorý došlo k:
- a) uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou druhou Stranou,  
b) odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,  
c) vráteniu písomnosti odosielateľovi, pokiaľ sa vráti zásielka späť, bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“.
- 7.6. Písomnosť zasielaná druhej Strane v písomnej forme do elektronickej schránky sa považuje pre účely tejto Zmluvy za doručенú momentom doručenia písomnosti do elektronickej schránky druhej Strany.
- 7.7. Všetky dokumenty a písomnosti týkajúce sa tejto Zmluvy zasiela Prijímateľ na adresu Poskytovateľa uvedenú v čl. VII, bodu 7.1 písm. a) tejto Zmluvy alebo osobne do podateľne Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava.
- 7.8. Strany výslovne súhlasia s tým, že zásielka doručovaná elektronicky bude považovaná za doručенú momentom odoslania elektronickej správy Stranou, ak Strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy. Za účelom realizácie doručovania prostredníctvom elektronickej pošty sa Strany zaväzujú vzájomne si písomne oznámiť svoje e-mailové adresy, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať, prípadne vzájomne si písomne oznámiť všetky údaje, ktoré budú potrebné pre tento spôsob doručovania.

## **Článok VIII**

### **Odstúpenie od Zmluvy a zodpovednosť za škodu**

- 8.1. Ak v dôsledku skutočnosti, za ktorú zodpovedá Prijímateľ, vznikne Poskytovateľovi škoda, je Prijímateľ povinný túto škodu Poskytovateľovi nahradiť, a to v lehote, ktorú určí Poskytovateľ, a v rozsahu tak, ako bude Poskytovateľom vyčíslená; týmto ustanovením nie sú dotknuté ostatné ustanovenia tohto paragrafu.
- 8.2. V prípade, že Prijímateľ nepoužije Dotáciu v súlade s predmetom, účelom a podmienkami tejto Zmluvy. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť. Poskytovateľ je tiež oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy, ak Prijímateľ uviedol v Žiadosti nepravdivé údaje, alebo ak nesplnil povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy Prijímateľovi. Toto ustanovenie nemá vplyv na povinnosť Prijímateľa zaplatiť zmluvnú pokutu podľa tejto Zmluvy, ani nezaniká nárok na náhradu škody v celom rozsahu.
- 8.3. Ak nastane situácia podľa predchádzajúceho odseku, teda v prípade, že Poskytovateľ odstúpi od tejto Zmluvy, Prijímateľ je povinný do dvadsiatich (20) pracovných dní od doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy vrátiť Poskytovateľovi Dotáciu, ktorá mu bola poskytnutá na financovanie Projektu, a to v plnej výške.
- 8.4. Uplatnením si zmluvnej pokuty nezaniká nárok na náhradu škody v celom rozsahu.
- 8.5. Sankcie, zmluvné pokuty a úroky z omeškania a ostatné finančné prostriedky podľa tejto Zmluvy sa považujú za zaplatené a vrátené dňom ich pripísania na účet Poskytovateľa.
- 8.6. Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré by mohli vzniknúť odstúpením od tejto Zmluvy.

## **Článok IX**

### **Propagácia**

- 9.1. Prijímateľ je povinný pri informovaní verejnosti alebo médií o Projekte a podujatiach konaných v súvislosti s Projektom, alebo pri propagácii Projektu uviesť, že tento Projekt bol realizovaný s finančnou podporou Poskytovateľa, a to uvedením nasledovného textu: „*Realizované s finančnou podporou neziskovej organizácie Dobrý dom, n. o.*“ a loga Poskytovateľa. Rovnakým spôsobom je Prijímateľ povinný označiť aj dokumenty, ktoré tvoria výstup Projektu. Informovaním verejnosti alebo médií o Projekte sa rozumie akýkoľvek príspevok na sociálne siete, akákoľvek správa na webe, akékoľvek adresné oznámenie (napr. e-mailom), akákoľvek tlačová správa, akákoľvek všeobecná informácia alebo oznámenie (napr. leták a pod.).
- 9.2. V prípade, že pôjde o podporu Projektu, s ktorým súvisí realizácia podujatia, Prijímateľ je povinný minimálne 10 dní pred realizáciou podujatia v rámci Projektu poslať pozvánku alebo oznámenie o uskutočnení podujatia s uvedením programu, termínu a miesta realizácie na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Pozvánka musí byť zreteľne označená textom: „*Realizované s finančnou podporou neziskovej organizácie Dobrý dom, n. o.*“ a logom Poskytovateľa.
- 9.3. V prípade, ak v rámci realizácie Projektu alebo v súvislosti s realizáciou Projektu bude Prijímateľ realizovať akékoľvek podujatie, ako napr. otvorenie priestorov, verejné vystúpenie a pod. je Prijímateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi minimálne 10 dní pred realizáciou podujatia dátum, miesto a čas podujatia a zároveň na toto podujatie pozvať min. 2 osoby za Poskytovateľa, resp. zriaďovateľa Poskytovateľa.

## **Článok X**

### **Záverečné ustanovenia**

- 10.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia záväzkov podľa tejto Zmluvy, najmä vysporiadania všetkých finančných záväzkov Prijímateľa voči Poskytovateľovi.
- 10.2. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto Zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zmeny právnej formy Prijímateľa alebo zrušenia Prijímateľa bez likvidácie alebo ak Prijímateľ zaniká bez právneho nástupcu, t. j. s likvidáciou, je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť

Poskytovateľovi; v prípade zrušenia Prijímateľa bez likvidácie, je Prijímateľ povinný oznámiť aj názov a sídlo svojho právneho nástupcu, na ktorého prechádzajú záväzky z tejto Zmluvy.

- 10.3. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky údaje, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve sú úplné, pravdivé a získané v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
- 10.4. Prijímateľ vyhlasuje, že týmto dáva Poskytovateľovi výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto Zmluve, Žiadosti, prípadne v ich prílohách (vrátane ich zverejnenia na webovej stránke Poskytovateľa a sprístupnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov) v rozsahu osobných údajov uvedených v Zmluve, Žiadosti, prípadne v ich prílohách v zmysle platných právnych predpisov, za podmienok ustanovených v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ vyhlasuje, že tento súhlas so spracúvaním osobných údajov je platný počas celej doby potrebnej pre rozhodnutie o poskytnutí Dotácie a archivácie Zmluvy, Žiadosti, prípadne ich príloh.
- 10.5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovom sídle Poskytovateľa.
- 10.6. Ustanovenia tejto Zmluvy možno zmeniť len po vzájomnej dohode Strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného obomi Stranami.
- 10.7. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých po podpísaní Stranami jedno (1) vyhotovenie obdrží každá Strana.
- 10.8. Po prečítaní tejto Zmluvy Strany potvrdzujú, že jej obsah a záväzky v nej uvedené zodpovedajú ich pravdivej, vážnej a slobodnej vôli, a že táto Zmluva bola uzavretá na základe vzájomnej dohody, a nie pod nátlakom ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa 8.6.2022

Za Poskytovateľa:

.....  
Dobry dom, n. o.  
Mgr. Petra Balážová  
riaditeľka

Za Prijímateľa:

.....  
Rodinné centrum Prešporkovo  
Mgr. Ing. Lenka Černáková  
člen rady

.....  
Rodinné centrum Prešporkovo  
Dana Válková  
člen rady

Rodinné centrum  
Prešporkovo  
Zápisná kniha  
Mgr. Ing. Lenka Černáková  
10.6.2022, 11:11  
DIČ: 2122003368